

Verrechnungsstelle Obrigheim, Postfach 11 64, 74843 Obrigheim

**Verrechnungsstelle für Katholische
Kirchengemeinden Obrigheim**

Kirchgasse 5, 74847 Obrigheim

An alle

Kirchengemeinden

Tel.: 06261/9719-0
Fax: 06261/9719-33
E-Mail: info@vst-obrigheim.de
Internet: www.vst-obrigheim.de

Es schreibt Ihnen: Ihre Verrechnungsstelle
Durchwahl: 06261/9719-10

Ihr Brief vom:
Ihr Zeichen:
Unser Zeichen: **9607 - an**

Datum: **4. Juli 2018**

Rundbrief Nr. 07 / 2018

Sehr geehrte Damen und Herren,

unser Rundbrief hat diese Themen:

- 1. Datenschutzverordnung und Homepage**
- 2. Wartung der Feuerlöscher**
- 3. Neuer Rahmenvertrag mit der GEMA**
- 4. Personaländerungen**
- 5. Beschaffungsmanagement**

1. Datenschutzverordnung und Homepage

Alle Homepages müssen eine Erklärung zum Thema Datenschutz enthalten. Für die Seiten, die über Sesam erstellt wurden, ist die notwendige Erklärung automatisch hinterlegt und muss lediglich aktiviert werden. Auf den Seiten, die über die Fa. Jung erstellt sind, ist die Erklärung bereits automatisch eingepflegt. Bei Seiten mit anderen Anbietern müssen Sie sich selbst darum kümmern.

2. Wartung der Feuerlöscher

Die Fa. FireCheck wartet die Feuerlöscher in unseren Einrichtungen. Sie hat zum 1. Januar 2018 die Preise dafür drastisch erhöht. Dieser Preiserhöhung haben wir widersprochen. In der Zwischenzeit haben wir mit der Fa. FireCheck akzeptable Preise für die Jahre 2018 und 2019 ausgehandelt. Während der Verhandlung hat die Fa. FireCheck die Wartung der Feuerlöscher ausgesetzt. Sie wird diese nun in den nächsten Tagen nachholen und mit Ihnen, falls bei Ihnen eine Wartung fällig ist, einen Termin dafür vereinbaren.

Sie erreichen uns: Mo. 8.30 - 12.00 Uhr und 14.00 - 16.30 Uhr
Di.-Do. 8.30 - 12.00 Uhr und 14.00 - 15.30 Uhr
Fr. 8.00 - 12.00 Uhr

Bank: LIGA-Bank Freiburg
IBAN: DE 13 7509 0300 0007 1137 73
BIC: GENODEF1MO5

3. Neuer Rahmenvertrag mit der GEMA

Der Verband der Diözesen Deutschlands (VDD) und die GEMA haben sich nun doch noch auf die Fortführung des Pauschalvertrags für Konzert- und Gemeindeveranstaltungen geeinigt. Er regelt die Nutzung von urheberrechtlich geschützten Werken der Musik bei Konzerten und Aufführungen von Pfarreien, Gemeinden oder anderen Einrichtungen in kirchlicher Trägerschaft. Inhaltlich tritt damit die frühere Pauschalregelung wieder in Kraft.

Für katholische Gemeinden und Einrichtungen bedeutet die Einigung eine erhebliche Erleichterung. Sie brauchen die Nutzung von Musik bei ihren Veranstaltungen ab sofort nicht mehr einzeln bei der GEMA zu lizenzieren. Durch den Konzert- und Gemeindevertrag ist die Nutzung von urheberrechtlich geschützten Werken stattdessen wieder pauschal abgedeckt.

Durch die Nutzungspauschale sind nunmehr wieder fast alle Veranstaltungen der Kirchengemeinden seit dem 1. Januar 2018 abgedeckt. Bereits gestellte Rechnungen werden von der GEMA storniert und gegebenenfalls zurückerstattet.

Allerdings müssen Sie die Konzerte melden und bei Livemusik eine Liste der gespielten Werke einreichen. Die Regelung gilt rückwirkend zum 1. Januar 2018. Konkret bedeutet dies:

- für Konzerte, dass Sie uns nach dem Konzert das Programm schicken müssen. Wir melden dann das Konzert an die GEMA;
- bei anderen Veranstaltungen (Feste, Tanz- und Faschingsveranstaltungen) muss das Vorgehen mit Ihrem/Ihrer Verwaltungsbeauftragten besprochen werden.
- Bitte denken Sie daran; Musikaufführungen im Rahmen von gottesdienstlichen Feiern müssen weiterhin nicht gemeldet werden.

4. Personaländerungen

Am 1. Juli 2018 hat Frau Katja Haberbosch als neue Leiterin der Buchhaltung bei uns begonnen. Sie wird sich künftig zusammen mit Frau Engler um die Leitung der Abteilung Rechnungswesen und Finanzen kümmern.

5. Beschaffungsmanagement

Im Rahmen des zentralen Beschaffungsmanagements haben wir den Einkauf von Büromaterial und Büroausstattung neu geordnet. Im Rahmen des Projektes haben wir zusammen mit der Fa. OTTO Office einen eigenen digitalen Warenkorb erstellt und den Bestell- und Bezahlprozess neu aufgestellt. Dieses Projekt haben wir mittlerweile abgeschlossen und in den Echtbetrieb übernommen. Das bedeutet

- alle Kirchengemeinden können (sollen) die im Webshop der Verrechnungsstelle bei der Fa. OTTO Office ihre Artikel bestellen;
- die Lieferscheine werden an die Verrechnungsstelle geschickt. Wir kontrollieren anhand der Lieferscheine die Rechnung und bezahlen diese;
- Ansprechpartner bei Reklamationen (falsche Artikel, fehlende Nach-/Lieferungen, Qualitätsmängel) ist Herr Christl bei OTTO Office (frank.christl@otto-office.com)
- Ansprechpartnerin bei Fragen zum Sortiment oder zur Sortimentserweiterung sowie zur Preisgestaltung ist bei uns im Haus Frau Braasch (ulrike.braasch@vst-obrigheim.de)

Viele Grüße aus Obrigheim

das Team der Verrechnungsstelle

Steckbrief: Katja Haberbosch



Mein Name ist Katja Haberbosch, ich bin 42 Jahre alt und habe eine kleine einjährige Tochter.

Am 01.07.2018 habe ich in der Verrechnungsstelle Obrigheim meine neue Stelle als Leiterin Finanz- und Rechnungswesen angetreten, die ich nun gemeinsam mit Frau Engler besetzen werde.

In meinen bisherigen beruflichen Stationen war ich für verschiedene Unternehmen und Bereiche tätig, so dass ich Beschäftigungen gut aus verschiedenen Blickwinkeln betrachten kann. Darüber hinaus habe ich eine Ausbildung zur Finanzassistentin absolviert, mit anschließendem Studium des Wirtschaftsingenieurwesens. In meiner letzten Funktion, bei einem Pharmadienleister, hatte ich die Position der „Projektleitung Benchmarking“ inne. Meine Aufgaben waren immer sehr „zahlenlastig“, daher bin ich in meiner neuen Rolle genau richtig und freue mich auf die neuen Herausforderungen.

Meine freie Zeit verbringe ich sehr gerne mit meiner Tochter, beim „werkeln“ im Garten oder auch beim Yoga.

Auf die künftige Zusammenarbeit mit Ihnen allen freue ich mich sehr!

Es grüßt Sie herzlich

Katja Haberbosch